

**Obec Svojetice vyhláší v souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících samosprávných celků a o změně některých zákonů**

## **VEŘEJNOU VÝZVU**

**K uzavření pracovní smlouvy se zájemcem o pracovní místo:  
administrativní pracovník/pracovnice**

Jedná se o uzavření pracovního poměru na dobu neurčitou se zkušební lhůtou 3 měsíce. Nástup možný ihned po ukončení výběrového řízení.

### **DRUH PRÁCE**

Vedení pokladny a cenin obce Svojetice, výběr poplatků a plateb, vedení podkladů pro daňovou evidenci, kontrola dokumentů (především účetních) z hlediska formální správnosti, úzká spolupráce s účetním obce (externím), evidence obyvatel a přidělování čísel popisných, evidence došlé a odeslané pošty, obsluha CZECH POINT, legalizace a vidimace, aj. práce související s chodem administrativy podle zákona o obcích, finanční kontrole, o správním řádu atd.

**MÍSTO VÝKONU PRÁCE:** Obecní úřad Svojetice, Na kopci 14, 251 62 Svojetice

### **PŘEDPOKLADY PRO UZAVŘENÍ PRACOVNÍHO POMĚRU:**

Státní občanství ČR, popř. cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, věk nad 18 let, způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnutí jednatého jazyka a splňování dalších předpokladů pro výkon správních činností stanovených zvláštním právním předpisem.

### **JINÉ POŽADAVKY PRO VNIK PRACOVNÍHO POMĚRU ODPOVÍDAJÍCÍ POVAZE SPRÁVNÍCH A JINÝCH ČINNOSTÍ, KTERÉ MÁ ZÁJEMCE VYKONÁVAT:**

- Vzdělání středoškolské s maturitou.
- Dobrá znalost práce na PC na bázi kancelářského SW a internetu
- Spolehlivost a samostatnost
- Organizační a komunikační dovednosti, příjemné vystupování
- Flexibilita a aktivní přístup k práci
- Ochota dále se vzdělávat
- Zkušenost s prací ve státní správě výhodou

**Předpokládaný termín nástupu 1.8. 2019 nebo dohodou.**

### **PLATOVÁ TŘÍDA ODPOVÍDAJÍCÍ DRUHU PRÁCE:**

9. platová třída dle nařízení vlády č. 130/2009 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších změn a předpisů. Platový stupeň bude stanoven dle kvalifikace a započitatelné délky dosavadní odborné praxe.

### **PŘIHLÁŠKA ZÁJEMCE MUSÍ OBSAHOVAT TYTO NÁLEŽITOSTI:**

- Jméno, příjmení (titul) zájemce
- Datum a místo narození zájemce
- Státní příslušnost zájemce
- Místo trvalého pobytu zájemce
- Číslo občanského průkazu zájemce nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka
- Kontaktní adresa a tel. číslo zájemce, e-mailová adresa



**K PŘIHLÁŠCE PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU ZÁJEMCE JE NUTNO DOLOŽIT:**

- Strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech, týkajících se správních činností
- Výpis z rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál nebo úředně ověřená fotokopie). U cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem. Pokud takový doklad domovský stát nevydává, doložení bezúhonnosti čestným prohlášením,
- Úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

**LHŮTA PRO PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY: do 10.6.2019 do 12,00 hod.**

Vybraní zájemci budou pozváni k pohovoru.

**UPOZORNĚNÍ:**

Podklady dodané zájemcem do výběrového řízení budou vráceny přímo účastníkovi výběrového řízení proti podpisu v termínu od 15.6.2019 do 20.6.2019. U nevyzvednutých podkladů z výběrového řízení bude po termínu 20.6.2019 provedena jejich skartace.

**Informace:** Mgr. Martina Vedralová, starostka obce Svojetice, tel. 323 660 600, e-mail. [starosta@svojetice.cz](mailto:starosta@svojetice.cz).

**Obec Svojetice si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů.**

Mgr. Martina Vedralová

Starostka obce Svojetice

Vyvěšeno na úřední desce dne: 21.5.2019

Svěšeno z úřední desky:

