**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

nadlimitní veřejné zakázky realizované druhem otevřeného řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších

předpisů (dále jen „zákon“)

**„Svoz odpadu pro Region Jih“**

**(dále jen „veřejná zakázka“)**

**Identifikační údaje veřejné zakázky:**

|  |  |
| --- | --- |
| Název veřejné zakázky: | **Svoz odpadu pro Region Jih** |
| Druh veřejné zakázky: | Nadlimitní veřejná zakázka na služby |
| Druh zadávacího řízení: | Otevřené řízení |
| Lhůta pro podání nabídek: | XX. X. 2016, v X:XX hodin |
| Způsob podání nabídek: | elektronicky |
| Místo podání nabídek: | <https://zakazky.ecentre.cz/nabidkaEcentre/zakazkaProfilList.seam> |
| ID zakázky: | XX |

**Identifikační údaje Zadavatele:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název:** | **Region Jih** |
| se sídlem: | Všestary, Jaroslava Baťchy 141, 251 63 Strančice |
| IČ: | 63112671 |
| zastoupen: | Mgr. Dagmar Zajíčková, předsedkyně představenstva  RNDr. Martin Macháček, místopředseda představenstva |

**Společnost zastupující zadavatele v rozsahu §151 zákona:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název:** | **eCENTRE, a.s.** |
| Sídlo: | Argentinská 286/38, Holešovice, 170 00 Praha 7 |
| Kontaktní adresa: | Nemocniční 12, 702 00 Ostrava |
| Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle B, vložka 9339 | |
| IČ: | 271 49 862 |
| Jednající: | Vítězslav Grygar, statutární ředitel |
| *(dále jen „organizátor“)* | |

**Kontaktní osoba zadávacího řízení**

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktní osoba: | Ivona Štefková |
| Tel.: | 597 075 462, 734 442 705 |
| E-mail: | stefkova@ecentre.cz |

**PREAMBULE**

Centrální zadavatel realizuje druhem otevřeného řízení dle ust. § 27 zákona veřejnou zakázku, předmětem jejíhož plnění je poskytování služeb sběru, přepravy a odstraňování odpadu, a to v rámci tzv. centralizovaného zadávání ve smyslu § 3 zákona s tím, že centrální zadavatel ve smyslu § 3 odst. 1 písm. b) zákona provádí zadávací řízení a zadává tuto veřejnou zakázku na účet pověřujících zadavatelů, jejichž seznam je v části A této zadávací dokumentace. Centrální zadavatel vybere nejvýhodnější podanou nabídku. Jednotliví pověřující zadavatelé budou následně s vybraným dodavatelem uzavírat smlouvu o poskytování služeb sběru, přepravy a odstraňování odpadu, jejímž předmětem bude specifikace předmětu plnění veřejné zakázky. Smlouvy jsou obsaženy v příloze č 6a-j.

Centrální zadavatel tak vybere podanou nejvhodnější nabídku na veřejnou zakázku. Samostatné smlouvy budou podepsány s jednotlivými pověřujícími zadavateli. Veřejnou zakázku je možné zrušit za podmínek stanovených v zákoně pro zrušení veřejné zakázky.

Evidenční číslo ve Věstníku veřejných zakázek: 522652

**A. SEZNAM ZADAVATELŮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název** | **IČ** | **Sídlo** |
| **Centrální zadavatel** | | |
| Region Jih | 63112671 | Jaroslava Baťchy 141, 251 63 Strančice |
| **Pověřující zadavatelé** | | |
| Černé Voděrady | 00235318 | nám. Lípy svobody 47, 281 63 Černé Voděrady |
| Klokočná | 00472034 | Klokočná 61, 251 64 Mnichovice |
| Louňovice | 00240435 | Louňovice 6, 251 62 |
| Ondřejov | 00240567 | Choceradská 62, 251 65 Ondřejov |
| Struhařov | 00240800 | Mnichovická 179, 251 64 Struhařov |
| Světice | 00240826 | U Hřiště 151, 251 01 Světice |
| Svojetice | 00240834 | Na Kopci 14, 251 62 Svojetice |
| Tehov | 00240877 | Panská 107, 251 01 Tehov |
| Všestary | 00241016 | Jaroslava Baťchy 141, 251 63 Všestary |
| Vyžlovka | 00235938 | Na Návsi 57, 281 63 Vyžlovka |

# PŘEDMĚT, MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

* 1. Klasifikace CPV:

90511000-2 - Sběr odpadu

90511200-4 - Sběr odpadu z domácností

90512000-9 - Odvoz odpadu

90500000-2 – Služby související s likvidací odpadů a odpady

90513100-7 – Likvidace odpadu z domácností

* 1. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je poskytování služeb – sběru, přepravy a odstraňování odpaduv katastru obcí jednotlivých zadavatelů, uvedených v části A. této zadávací dokumentace. Smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky budou uzavřeny na dobu určitou čtyř let.

Předmět této veřejné zakázky se bude plnit na základě uzavřených smluv o dílo, přičemž dílem se rozumí úplné a bezvadné provedení všech prací nezbytných pro řádné plnění služeb. Jednotliví zadavatelé uzavřou s vítězem veřejné zakázky samostatné smlouvy o dílo, jejichž vzory jsou specifikovány v přílohách této zadávací dokumentace č. 6a - j.

Požadavky na nabídku služeb sběru a odvozu směsného odpadu v rámci zadávacího řízení:

* 1. Směsný komunální odpad

Zajistit sběr, přepravu, využívání a odstraňování komunálního směsného odpadu číslo 200301, podle vyhlášky č.381/2001 Sb. Katalog odpadů (dále jen katalog odpadů).

* + 1. Zajistit sběr a přepravu odpadu z nádob:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Položka | Popis položky | Počet nádob | jednotka |
| Sběr přeprava | 110/120 l bez pronájmu nádoby 1 x 14 dnů | 1 081 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l bez pronájmu nádoby 1 x 30 dnů | 68 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l bez pronájmu nádoby 1 x 14 dnů duben - září, 1 x týdně říjen - březen | 19 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l bez pronájmu nádoby 1 x 7 dnů | 755 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l bez pronájmu nádoby 1 x 14 dnů duben - říjen | 155 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l bez pronájmu nádoby 1 x 14 dnů květen - říjen, 1 x 7 dnů listopad - duben | 197 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l bez pronájmu nádoby sezonně | 7 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l bez pronájmu nádoby 1 x 14 dnů květen - říjen | 186 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l včetně pronájmu nádoby 1 x 7 dnů | 336 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l včetně pronájmu nádoby 1 x 14 dnů | 324 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l včetně pronájmu nádoby 1 x 14 dnů sezóna | 29 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l včetně pronájmu nádoby sezonně | 1 | nádoba |
| Sběr přeprava | 110/120 l včetně pronájmu nádoby 1 x 7 dnů březen - říjen, 1 x 14 dnů zbytek roku | 17 | nádoba |
| Sběr přeprava | 1100 l bez pronájmu nádoby 1 x 14 dnů | 2 | nádoba |
| Sběr přeprava | 1100 l bez pronájmu nádoby 1 x 7 dnů | 3 | nádoba |
| Sběr přeprava | 1100 l bez pronájmu nádoby na požádání (cca 5 – 12 x ročně) | 8 | nádoba |
| Sběr přeprava | 1100 l včetně pronájmu nádoby 1 x 7 dnů duben - říjen | 1 | nádoba |
| Sběr přeprava | 1100 l včetně pronájmu nádoby 1 x 7 dnů | 37 | nádoba |
| Sběr přeprava | 1100 l včetně pronájmu nádoby 2 x 7 dnů | 14 | nádoba |
| Sběr přeprava | 240 l bez pronájmu nádoby 1 x 14 dnů | 93 | nádoba |
| Sběr přeprava | 240 l bez pronájmu nádoby 1 x 7 dnů | 71 | nádoba |
| Sběr přeprava | 240 l včetně pronájmu nádoby 1 x 7 dnů | 27 | nádoba |
| Sběr přeprava | 240 l včetně pronájmu nádoby 1 x 14 dnů | 19 | nádoba |
| Sběr přeprava | 240 l, bez pronájmu nádoby 1 x 14 dnů květen - říjen, 1 x 7 dnů listopad - duben | 2 | nádoba |
| Sběr přeprava | 240 l, bez pronájmu nádoby 1 x 14 dnů květen - říjen | 5 | nádoba |
| Sběr přeprava | 70/80 l včetně pronájmu nádoby 1 x 7 dnů | 3 | nádoba |
| Sběr přeprava | 70/80 l včetně pronájmu nádoby 1 x 14 dnů | 4 | nádoba |
| Sběr přeprava | 70/80 l bez pronájmu nádoby 1 x 14 dnů | 30 | nádoba |
| Sběr přeprava | 70/80 l bez pronájmu nádoby 1 x 7 dnů | 33 | nádoba |
| Sběr přeprava | Kontejner 9 m3, bez pronájmu na požádání (cca 4 x ročně) | 4 | nádoba |
| Sběr přeprava | Pytle 120 l, včetně dodání pytle 1 x 14 dnů | 2 448 | ks |
| Sběr přeprava | Pytle 120 l, včetně dodání pytle Odvoz ze shromaždiště | 1 000 | ks |
| Sběr přeprava | Pytle 120 l, včetně dodání pytle, četnost doplnit | 25 000 | ks |
| Sběr přeprava | Pytle 120 l, včetně dodání pytle, četnost doplnit |  | ks |
| Sběr přeprava | XXX 1 x 7 dnů březen - říjen, 1 x 14 dnů zbytek roku | 13 | nádoba |
| Uložení na skládku, vč. rekultivačního poplatku, případně náklady na jiný způsob likvidace odpadu | | 495,30 | tuna |
| Základní poplatek v zákonné výši | | 495,30 | tuna |
| Manipulační a administrativní poplatek | Svozové známky pro nádoby 120 l | 3 900 | ks |
| Manipulační a administrativní poplatek | Svozové známky pro nádoby 240 l |  | ks |

* + 1. Zadavatel zde nestanoví způsob likvidace odpadu, avšak požaduje, aby v případě uložení odpadu na skládku, byl základní poplatek za uložení odpadu fakturován v zákonné výši samostatnou položkou na faktuře tak, aby nebyl zatížen DPH (viz položkový rozpočet v příloze č. 3 této Zadávací dokumentace „Tabulka pro vyhodnocení“).
    2. V případě jiného způsobu likvidace odpadu, než uložení na skládku, zadavatel požaduje, aby v tabulce pro vyhodnocení (příloha č. 3 Zadávací dokumentace), byly náklady na takový způsob likvidace zahrnuty v položce „Uložení na skládku, vč. rekultivačního poplatku, případně náklady na jiný způsob likvidace odpadu“ na 1 t směsného komunálního odpadu a v položce „Základní poplatek v zákonné výši“ bude uvedena nulová cena.
    3. Cena pronájmu nádob u směsného komunálního odpadu je zahrnuta v ceně sběru a přepravy u příslušného tarifu uvedeného v článku 1.3.1.
  1. Objemný odpad
     1. Zajistit sběr, přepravu, využívání a odstraňování objemného odpadu číslo 200307, podle vyhlášky č.381/2001 Sb. Katalog odpadů (dále jen katalog odpadů), v předpokládaném ročním množství 120,980 t, a to:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Typ nádoby | Četnost vývozu | Počet ks |
| Velkoobjemový kontejner 9 m3, včetně pronájmu nádoby | 2 x ročně | 12 |
| Velkoobjemový kontejner 9 m3, bez pronájmu nádoby | dle potřeby (cca 20 x ročně) | 1 |
| Velkoobjemový kontejner 11 m3, včetně pronájmu nádoby | 2 x ročně |  |
| Velkoobjemový kontejner 9 m3, bez pronájmu nádoby | 2 x ročně | 1 |
| Velkoobjemový kontejner 5 m3, včetně pronájmu nádoby | 2 x ročně | 1 |

* 1. Tříděný odpad
     1. Zajistit sběr, přepravu a využívání odděleně sbíraných a využitelných složek komunálního odpadu (tříděný odpad)
        1. PAPÍR – katalogové číslo 200101
        2. SKLO – katalogové číslo 200102
        3. PLASTY – katalogové číslo 200139 (do těchto odpadových nádob se zároveň sbírají nápojové kartony, případně drobné kovy)
        4. KOMPOZITNÍ OBALY – katalogové číslo 150105 (sbírány společně s plastem)
        5. NEBEZPEČNÉ SLOŽKY KOMUNÁLNÍHO ODPADU – katalogové číslo – viz. příloha č. 11 – Hlášení o produkci a nakládání s odpady jednotlivých zadavatelů
        6. PNEUMATIKY – katalogové číslo 160103
        7. BIOLOGICKY ROZLOŽITELNÝ ODPAD 200201 – katalogové číslo 170107
        8. BARVY A LEPIDLA – katalogové číslo 200127
        9. KOVY – katalogové číslo 200 140
        10. JEDLÉ OLEJE A TUKY – katalogové číslo 200125
        11. Dodávku odpadních pytlů LDPE 700x1100 (120l), 80 mikronů (+- 4%), balení role případně blok, opatřených logem zhotovitele v barvě dle druhu odpadu
     2. Druhy nádob a četnost svozu tříděného odpadu celkem

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Druh odpadu a typ nádob | Četnost | Počet ks |
| **Barvy a lepidla** | | |
| Odvoz ze shromaždiště odpadů | 2 x ročně | 1 |
| kontejner 4 m3, včetně pronájmu nádoby | 2 x ročně | 1 |
| **Biologicky rozložitelný odpad** | | |
| 240 l, bez pronájmu nádoby | 1 x 14 dnů, duben - listopad | 1031 |
| Velkoobjemový kontejner 9 m3, bez pronájmu nádoby |  |  |
| 140 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 14 dnů, duben - listopad | 40 |
| 240 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 7 dnů, duben - listopad | 20 |
| 240 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 14 dnů, duben - listopad | 391 |
| 120 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 14 dnů, duben - listopad | 21 |
| 1100 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 14 dnů, duben - listopad | 1 |
| hákový kontejner, bez pronájmu nádoby | 1 x 14 dnů, duben - listopad | 1 |
| 110 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 14 dnů březen - duben, 1 x 7 dnů květen - listopad, 1 x prosinec | 30 |
| 240 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 14 dnů březen - duben, 1 x 7 dnů květen - listopad, 1 x prosinec | 20 |
| **Drobné kovy** | | |
| 1100 l včetně pronájmu nádoby | 1 x 30 dnů | 1 |
| 240 l včetně pronájmu nádoby | 1 x 30 dnů | 1 |
| **Jedlé oleje a tuky** | | |
| 110 l včetně pronájmu nádoby | 1 x 30 dnů | 7 |
| 25 l včetně pronájmu nádoby | na požádání | 2 |
| **Kompozitní obaly** | | |
| 1100 l, vč. pronájmu | 1 x 7 dnů | 8 |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | 1 x 30 dnů | 1 |
| **Nebezpečné složky komunálního odpadu** | | |
| Mobilní svoz | 2 x ročně | 8 |
| **Papír** | | |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | 1 x 14 dnů | 3 |
| 1100 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 7 dnů | 20 |
| 1100 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 14 dnů | 15 |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | 1 x 7 dnů | 39 |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | na požádání, cca 12 x ročně | 1 |
| Pytel 120 l, včetně dodání | 7 x ročně | 876 |
| **Plast** | | |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | 1 x 7 dnů | 25 |
| Pytel 120 l, včetně dodání | na požádání cca 6 x ročně | 480/rok |
| 1100 l, včetně pronájmu nádoby |  | 27 |
| 1100 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 7 dnů | 25 |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | 1 x 30 dnů | 1 |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | na požádání, cca 12 x ročně | 4 |
| Pytel 120 l, včetně dodání | 15 x ročně | 3027 |
| **Plast (společně s kompozitními obaly a drobnými kovy)** | | |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | 1 x 7 dnů | 38 |
| 1100 l, vč. pronájmu | 2 x 7 dnů | 11 |
| **Pneumatiky** | | |
| kontejner 3 m3, včetně pronájmu nádoby | 1 x ročně | 2 |
| Kontejner 9 m3, bez pronájmu nádoby | 2 x ročně | 1 |
| sběrné místo | 1 x ročně | 1 |
| velkoobjemový kontejner 9m3, včetně pronájmu nádoby | 1 x ročně | 1 |
| volně loženo na sběrném místu | 1 x ročně | 1 |
| mobilní sběr | 2 x ročně | 1 |
| **Sklo** | | |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | 1 x 14 dnů | 18 |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | 1 x 30 dnů | 6 |
| 1100 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 30 dnů | 14 |
| 1100 l, včetně pronájmu nádoby | 1 x 4 týdny |  |
| 1,55 m3, spodní výsypy (typ zvon), včetně pronájmu nádoby | 1 x 30 dnů | 3 |
| 1,55 m3, spodní výsypy (typ zvon), bez pronájmu nádoby | 13 x ročně | 2 |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | 13 x ročně | 6 |
| 1100 l, bez pronájmu nádoby | na požádání, cca 5 x ročně | 2 |
| Pytel 120 l, včetně dodání | 7 x ročně | 693 |

* + 1. Zadavatel požaduje, aby cena pronájmu nádob na tříděný odpad byla stanovena za 1 ks/ měsíc a pronájem velkoobjemových kontejnerů za 1 ks / vývoz, viz příloha č. 3, Tabulka pro vyhodnocení .
  1. Další závazky uchazeče
     1. Zadavatel upozorňuje, že počty nádob jsou platné k 31. 12. 2014 a vlivem požadavků, odsouhlasených zadavateli, může dojít ke změnám. Při zahájení plnění předají zadavatelé seznam umístění nádob, vč. jejich aktualizovaných počtů a specifikace.
     2. Seznam odpadových nádob jednotlivých zadavatelů je uveden v příloze č. 10 této zadávací dokumentace.
     3. Zadavatelé požadují, aby dodávané odpadové pytle byly v minimální kvalitě LDPE 700x1100 (120l), 80 mikronů (+- 4%), balení role případně blok, barva dle typu odpadu, s logem zhotovitele.
     4. Biologicky rozložitelný odpad bude dodavatelem odvážen od všech zadavatelů na Kompostárnu Struhařov (Technické služby obce Struhařov, příspěvková organizace). Poplatky za uložení biologicky rozložitelného odpadu nejsou předmětem této veřejné zakázky a zadavatelé je budou hradit přímo Technickým službám obce Struhařov, příspěvkové organizaci. Předmětem této veřejné zakázky je u biologicky rozložitelného odpadu pouze jeho výsyp a svoz, případně pronájem nádob.
     5. V případě velkoobjemových kontejnerů a van ve vlastnictví zadavatele zahrnuje cena také dopravu vyprázdněného kontejneru zpět na původní místo.
     6. Vítězný dodavatel zajistí svozové známky pro zadavatele, kteří je dle přílohy č. 10 této zadávací dokumentace požadují. Svozové známky budou oceněny pouze manipulačním a administrativním poplatkem, cena výsypu, vývozu bude uvedena u příslušného typu nádoby dle četnosti výsypu.
     7. Zadavatelé, kteří dle přílohy č. 10, této zadávací dokumentace požadují dodávky pytlů na jednotlivé druhy odpadů, požadují, aby tyto byly dodány na příslušné obecní úřady jednou ročně, a to vždy nejpozději k …….
     8. Obec Tehov požaduje zajištění svozu z hůře dostupných osad (viz. příloha č. 12) menším vozidlem.
     9. Uchazeč v rámci své nabídky akceptuje následující závazky:
* dodávat pravidelně podklady pro vedení průběžné evidence o odpadech a způsobu nakládání s nimi za každý druh odpadu zvlášť, v měsíčních intervalech, pro každého zadavatele samostatně;
* u tříděného odpadu zadavatelé požadují rovněž sdělení, komu byl odpad předán;
* zpracování podkladů pro autorizovanou obalovou společnost EKO-KOM, a. s. za jednotlivá čtvrtletí.
* vedení průběžné evidence o produkci a nakládání s odpady jednotlivých zadavatelů. Tato evidence bude předložena jednotlivým zadavatelům a zaslána jako hlášení o produkci odpadů a nakládání s odpady v aktuálním datovém standardu ISPOP;
* zpracování Ročního výkazu o odpadech a druhotných surovinách pro Český statistický úřad a předání zadavateli k odeslání;
* obec Struhařov požaduje dodání pouze podkladů pro jednotlivé výkazy, samotné výkazy si bude zpracovávat vlastními silami.
* odstranit znečištění komunikace, k němuž došlo při vyprazdňování nádob na odpady bezprostředně po provedení odvozu odpadu a zajistit po provedení vyprázdnění nádoby její opětovné přistavení na původní místo;
* informovat zadavatele o místě stání odpadových nádob, kde byl odpad opakovaně volně uložen mimo odpadové nádoby v důsledku jejich přeplnění, a také o místech / nádobách na směsný komunální odpad, ve kterých byl uložen jiný odpad než směsný komunální;
* v případě, kdy nebude moci z prokazatelných důvodů vyprázdnit některou z odpadových nádob, provede její vyprázdnění nejpozději do 24 hodin od pravidelného svozu;
* náklady na zajištění výše uvedených závazků musí mít uchazeč zahrnuty v cenové nabídce;
* provozní doba dispečinku uchazeče je v pracovních dnech (pondělí až pátek) od 7:00 do 16:00 hodin;
* použitá technika uchazeče na svoz odpadu – technické parametry použité techniky – emisní normy – minimálně EURO 4;
* zadavatel požaduje, aby vozidla byla vybavena sledovacím zařízením (např. GPS) tak, aby zadavatel mohl přes webové rozhraní sledovat pohyb vozidel v katastru svého města  on-line, vč. možnosti přístupu do archivu min. dva roky zpětně.
* doba zásahu na řešení mimořádné situace - tzv. reakční doba – doba k započetí provádění služby (např. mimořádné situace, náhradní svoz odpadu, reklamace konkrétní prováděné služby apod.). Reakční doba je zadavatelem stanovena na maximálně 24 hodin. Reakční doba bude součástí smlouvy.
  + 1. U pronajímaných nádob:
* zajistit a dodat požadovaný počet odpadových nádob na odpad;
* zajistit opravu nebo výměnu při obsluze poškozených nádob na odpady do 3 dnů ode dne zjištění závady dodavatelem nebo na základě písemného požadavku zadavatele;
* po dobu plnění zakázky, mít uzavřenou pojistnou smlouvu na pronajaté odpadové nádoby na případy zcizení, vandalismu a živelných pohrom. Při každém jednotlivém případu pojistného plnění zadavatelé předají dodavateli zápis o šetření vyhotovený Policií České republiky.
* provádět minimálně 1x ročně vnější i vnitřní vyčištění přistavených nádob o objemu 1100 l a vyšší, včetně desinfekce.
* v případě pronájmu nádob na oleje a tuky, požaduje zadavatel pronájem nádoby příslušné barvy opatřené polepem s informacemi, jaké druhy olejů patří do této nádoby.
  1. Termín plnění veřejné zakázky
     1. Předpokládané zahájení realizace plnění veřejné zakázky je 7 měsíců po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem.
     2. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek, řízení před ÚOHS, klimatické podmínky, apod.) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky podle předchozích bodů nebude možné dodržet, posouvá se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.
  2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

XX Kč, - Kč bez DPH

* 1. Místo plnění:

Místem Plnění veřejné zakázky jsou katastry obcí jednotlivých zadavatelů. Zadavatel doporučuje uchazečům, důkladně se seznámit před podáním nabídky s místem plnění veřejné zakázky. Vzhledem k tomu, že se jedná o veřejně přístupná místa, nebude zadavatel pořádat organizovanou prohlídku místa plnění.

# PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ UCHAZEČE

* 1. K prokázání kvalifikace jednotlivých uchazečů o zadání veřejné zakázky jsou uchazeči povinni prokázat splnění níže uvedené kvalifikace.
  2. Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném ust. § 53 odst. 1, § 54 písm. a), b), § 50 odst. 1 písm. c) a § 56 odst. 2 písm. a) zákona
  3. **Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 zákona**   
     – uchazeč předloží:
     1. Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), j) a k) zákona, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče (lze využít čestné prohlášení, které je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace).
     2. Doklady příslušných úřadů, orgánů či institucí k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a), b), f), h) zákona.
  4. **Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a) a b) zákona**– uchazeč předloží:
     1. kopii výpisu z obchodního rejstříku, přičemž výpis nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů;
     2. kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci - druh živnostenské oprávnění – sběr a odvoz odpadu
  5. **Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku** **dle ust. § 50 odst. 1 písm. c) zákona** – uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (lze využít čestné prohlášení, které je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace).
  6. **Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona**– uchazeč předloží:
     1. **seznam významných služeb** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2.6.1.b) od této osoby získat z důvodů na její straně.
   * 1. **Požadovaná minimální úroveň:**

Alespoň 3 významné služby obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky. Službou obdobného charakteru se rozumí služba spočívající ve svozu komunálního odpadu. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, uchazeč je povinen prokázat, v jakém rozsahu se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

Alespoň 1 z těchto významných služeb musí být v minimální hodnotě 1 mil. Kč bez DPH za období 1 roku (12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců). Součástí této služby obdobného charakteru musí být poskytování obdobných služeb (sběr, svoz a odstraňování) směsného komunálního odpadu, tříděného odpadu a biologicky rozložitelného odpadu vyprodukovaného jednotlivými subjekty (např. domácnostmi), může se jednat i o služby právě probíhající.

Uvedené skutečnosti musí ze seznamu významných služeb či jeho příloh výslovně vyplývat.

* + 1. Způsob prokázání

Předložením seznamu významných služeb obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče, jehož součástí bude informace o objednateli služby, místo a doba dodání, cena, kontaktní osoba objednatele, u níž je možné referenci ověřit. Přílohou seznamu musí být:

* + osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
  + osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
  + smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.
    1. Zadavatel akceptuje pro prokázání technických kvalifikačních předpokladů služby trvající kratší dobu než 1 rok.
  1. Základní a profesní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ust. § 125 a násl. zákona nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle ust. § 133 a násl. zákona v rozsahu údajů v něm uvedených.
  2. **Forma předložení kvalifikace uchazečem:**
     1. V souladu s ustanovením § 57 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona.
     2. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:
* doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1) písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem, a
* smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

* + 1. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.
    2. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato smlouva musí být podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobami oprávněnými jednat jménem/za všechny dodavatele, veškeré podpisy ve smlouvě musí být úředně ověřeny.
    3. Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyku.
    4. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 127 zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění

1. základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona a
2. profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.
   * 1. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.
     2. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

# Jistota

* 1. K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z účasti v zadávacím řízení zadavatel požaduje v souladu s § 67 zákona, aby uchazeči poskytli jistotu, a to ve výši 200.000,- Kč.
  2. Jistotu uchazeč poskytne formou složení či převodu peněžní částky na účet organizátora, č. ú.: 207088177/0300 vedený u ČSOB, a. s., pobočka Ostrava, nebo formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.
     1. V případě složení nebo převodu peněžní částky na účet organizátora uchazeč uvede jako:

a) variabilní symbol (VS): 63112671

b) specifický symbol (SS): IČ uchazeče

* 1. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet organizátora nejpozději ke dni skončení lhůty pro podání nabídek; v případě složení peněžní částky na účet organizátora musí k zúčtování dojít nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet organizátora uvede uchazeč v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na které má být jistota vrácena po jejím uvolnění. V případě složení nebo převodu peněžní částky na účet organizátora doloží uchazeč ve lhůtě pro podání nabídek doklad o uskutečněném bankovním převodu, tj. kopií výpisu z bankovního účtu nebo pokladní složenkou, a to přímo ve své nabídce.
  2. V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky dle § 2029 Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., se za doklad považuje písemné prohlášení banky v záruční listině, že přebírá vůči zadavateli jako věřiteli neodvolatelnou záruku na celou požadovanou částku. Zároveň musí záruční listina stanovit závazek peněžního ústavu vyplatit zadavateli jako věřiteli bez odkladu a bez námitek celou částku vedenou jako neodvolatelnou záruku po obdržení první výzvy. Záruční listina musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty. V případě jistoty ve formě bankovní záruky doloží uchazeč ve lhůtě pro podání nabídek originál bankovní záruky v listinné podobě na adresu zadavatele, a to v zalepené obálce, označené názvem VZ a poznámkou NEOTVÍRAT. Kopie záruční listiny bude uvedena přímo v elektronické nabídce. Uchazeč současně uvede adresu, na kterou mu má být originál záruční listiny vrácen; neuvede-li uchazeč takovou adresu, bude originál záruční listiny zaslán na adresu sídla či místa podnikání uvedenou v nabídce. Platnost bankovní záruky musí být uchazečem zajištěna po celou dobu zadávací lhůty dle § 43 zákona.
  3. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky se za doklad považuje písemné prohlášení pojistitele v záruční listině obsahující závazek vyplatit zadavateli, za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona, pojistné plnění. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Uchazeč je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty. V případě jistoty ve formě pojištění záruky doloží uchazeč ve lhůtě pro podání nabídek originál záruční listiny v listinné podobě na adresu zadavatele, a to v zalepené obálce, označené názvem VZ a poznámkou NEOTVÍRAT. Kopie záruční listiny bude uvedena přímo v elektronické nabídce. Uchazeč současně uvede adresu, na kterou mu má být originál záruční listiny vrácen; neuvede-li uchazeč takovou adresu, bude originál záruční listiny zaslán na adresu sídla či místa podnikání uvedenou v nabídce. Platnost pojištění záruky musí být uchazečem zajištěna po celou dobu zadávací lhůty dle § 43 zákona.
  4. Jistoty budou uchazečům uvolněny v souladu s ust. § 67 zákona.

# POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

* 1. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami, zejména je uchazeč před podáním nabídky povinen se řádně seznámit s předmětem plnění a následně v nabídce zohlednit celou jeho specifikaci. Nabídková cena musí být v návrhu smlouvy definována jako celková a musí obsahovat veškeré náklady nutné k poskytnutí služby a musí být podána ve výši bez opčního práva. Nabídková cena musí být platná po dobu trvání smlouvy. Uvedené nabídkové ceny budou stanoveny jako ceny »nejvýše přípustné« u každé dané položky!
  2. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku bez hodnoty opčního práva, tedy na dobu 4 let.
  3. Nabídková cena bude uvedena v CZK (korunách českých), v absolutní hodnotě s maximálně dvěma desetinnými místy.
  4. Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Slepý položkový rozpočet ve formě tabulky je přiložen k této zadávací dokumentaci v příloze č. 3. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat bude součástí nabídky jako příloha podepsaného návrhu smlouvy.
  5. Celková nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.
  6. Podmínky pro možné překročení nabídkové ceny:
     1. v průběhu realizace služby dojde ke změně předpisů o dani z přidané hodnoty;
     2. v průběhu realizace služby dojde ke zvýšení (snížení) poplatků stanovených zákonem za ukládání odpadů na skládky.
     3. v průběhu realizace služby dojde k celostátně uznanému růstu cen vyjádřeného mírou inflace vyhlašované ČSÚ za předcházející rok, toto ustanovení platí nejdříve pro stanovení ceny na rok 2020.
     4. jiné podmínky pro možné překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

# OBCHODNÍ A JINÉ PODMÍNKY

* 1. Zadavatel požaduje, aby smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem byla v souladu s podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci i s níže uvedenými obchodními podmínkami.
  2. Obchodní podmínky, zejména platební podmínky, sankce za neplnění smluvních podmínek a další obchodní podmínky plnění Veřejné zakázky jsou uvedeny v textu závazného vzoru smlouvy, který je přílohou č. 6 a - j) zadávací dokumentace. Jakékoliv změny v této smlouvě jsou nepřípustné. Harmonogram svozu bude vítězným dodavatelem navržen a předložen ke schválení zadavateli až před podpisem smluv. Harmonogram nebude součástí nabídek uchazečů.
  3. Dodavatel je povinen předložit podepsaný návrh smlouvy o dílo, v němž budou zapracovány výše uvedené zadávací podmínky, níže uvedené platební a jiné obchodní podmínky zadavatele, a zejména následující:

1. základní identifikační údaje, případně další relevantní informace o dodavateli;
2. jména a kontakty jednáním pověřených zástupců smluvních stran,
3. nabídková cena jakožto vstupní cena do e-aukce.

# POŽADAVKY PRO JEDNOTNÉ ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

* 1. V souladu s ust. § 44 odst. 3 písm. i) zákona zadavatel požaduje, aby uchazeči podávali nabídky POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ prostřednictvím elektronického nástroje atestovaného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese: <https://zakazky.ecentre.cz/nabidkaEcentre/zakazkaProfilList.seam>. Na této adrese je ve složce HELP umístěn manuál k el. nástroji.
  2. K nabídkám podaným v listinné podobě nebude zadavatelem přihlíženo – takové nabídky nebudou zadavatelem otevřeny ani uchazečům vráceny.
  3. Uchazeč je povinen podat nabídku sestávající z následujících dokumentů:
* Krycí list, který je přílohou č. 5této zadávací dokumentace;
* Vzorový návrh smlouvy o poskytování služeb sběru a odvozu odpadu (viz přílohy č. 6 a - c, které budou následně uzavřeny mezi vybraným dodavatelem a zadavateli, podepsaný oprávněnou osobou (osobami) jednat jménem nebo za dodavatele, v němž budou uvedeny nabídkové ceny zpracované v souladu s čl. 4. této zadávací dokumentace, které budou následně zadány jako vstupní ceny do elektronické aukce);
* Tabulka pro vyhodnocení, řádně vyplněná, datovaná a podepsaná, která je přílohou č. 3této zadávací dokumentace;
* Čestné prohlášení o akceptaci obchodních podmínek zadavatele, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče (jeho znění je přílohou č. 2zadávací dokumentace).
* Doklady a informace prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. 2. této zadávací dokumentace;
* Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče (lze využít čestné prohlášení, které je přílohou č. 8této zadávací dokumentace);
* Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, má-li uchazeč formu akciové společnosti, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče (lze využít čestné prohlášení, které je přílohou č. 8této zadávací dokumentace);
* Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanoudohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti s veřejnou zakázkou, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče (lze využít čestné prohlášení, které je přílohou č. 8této zadávací dokumentace).
* Prohlášení uchazeče o složení jistoty, a to v případě, že skládá jistotu na účet zadavatele. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 9 této zadávací dokumentace.
  1. Varianty nabídky se nepřipouštějí.
  2. Nabídka musí být vyhotovena v českém jazyce.
  3. Datová zpráva obsahující všechny výše uvedené dokumenty musí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem, v souladu s výpisem z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. V případě osoby zmocněné k zastupování uchazeče musí být doklad prokazující zplnomocnění (např. plná moc) součástí datové zprávy.
  4. Zadavatel dále požaduje, aby datová zpráva dle předchozího odstavce obsahovala dva samostatné soubory, z nichž jeden bude obsahovat doklady a informace prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle této zadávací dokumentace, jenž bude nazván: RegJih\_Odpady\_KVALIFIKACE, a druhý bude obsahovat všechny ostatní dokumenty uvedené v této zadávací dokumentaci, ze kterých se skládá nabídka, vyjma dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů, jenž bude nazván: RegJih\_ODPADY\_NABIDKA.
  5. Zadavatel požaduje předložení výše uvedených dokumentů v některém z těchto formátů: \*.pdf, \*.jpeg, \*.gif, \*.png. Dokumenty musí být dobře čitelné.
  6. V případě, že za uchazeče elektronicky podepíše nabídku jiná osoba než uvedená v aktuálním a platném výpisu z obchodního rejstříku, doloží do své nabídky také oprávnění této osoby k podpisu (např. plnou moc).
  7. Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, trvá do 31. 12. 2016. Dle § 43 odst. 3 zákona se zadávací lhůta prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.
  8. **Lhůta pro podání nabídek končí XX. XX. 2016 v XX:XX hodin. ID zakázky je XXX**
  9. Vzhledem k tomu, že zadavatel použije jako prostředek hodnocení nabídek elektronickou aukci, koná se v souladu s § 71 odst. 8 zákona otevírání obálek bez přítomnostiuchazečů.
  10. V souladu se „Systémovým dokumentem pro účast v e-aukci“, který je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace, uchazeč, jehož nabídka nebyla v rámci předběžného hodnocení vyřazena, podá do elektronického nástroje jednotkové ceny zpracované podle čl. 4. této zadávací dokumentace.

# HODNOCENÍ NABÍDEK

* 1. Zadavatel se rozhodl hodnotit nabídky uchazečů podle kritéria nejnižší nabídkové ceny dle §78, odst. 1, písm. b) zákona, s využitím elektronické aukce v souladu s § 96 a 97 zákona. Pravidla průběhu e-aukce, jsou upraveny v „Systémovém dokumentu pro účast v e-aukci“, který je Přílohou č. 4této zadávací dokumentace.
  2. Celková nabídková cena bude zpracovaná v souladu s čl. 4. této zadávací dokumentace. Bude hodnocena celková cena bez DPH po dobu trvání smlouvy.
  3. Informace o průběhu elektronické aukce budou dále dodavatelům, kteří nebyli vyloučeni v rámci tzv. předběžného hodnocení nabídek, poskytnuty elektronicky, na emailovou adresu uvedenou v krycím listu nabídky, v tzv. výzvě k účasti v e-aukci. Tato výzva bude obsahovat:
* termín konání e-aukce;
* kontakt na administrátora e-aukce;
* technické přístupy do e-aukce, tzn. přesná internetová adresa e-aukce, přístupové jméno a přístupové heslo uchazeče do e-aukce. Od okamžiku rozeslání výzvy  k podání nových aukčních hodnot do doby zahájení aukčního kola e-aukce proběhne, tzv. indikativní přístup tzn., že zadavatel umožní přístup všem účastníkům do testovacího prostředí e-aukce, kde je možné přímo v systému e-aukce vyzkoušet potřebné operace.
  1. Soutěžní kolo e-aukce bude probíhat 30 minuts tím, že pokud v posledních dvou minutách soutěžního kola podá soutěžící dodavatel nabídku nižší než doposud nejnižší nabídka, bude soutěžní kolo prodlouženo vždy o 5 minut.
  2. Minimální rozdíl pro jednotlivá podání aukčních hodnot v průběhu elektronické aukce činí 5% vůči hodnotě vlastní nabídkové ceny.
  3. Maximální snížení vlastní nabídnuté ceny pro jednotlivá podání aukčních hodnot v průběhu elektronické aukce činí 50% dosavadní minimální nabídnuté ceny(pro omezení možnosti překlepu při zadávání nové hodnoty).
  4. Podávané aukční hodnoty při zahájení e-aukce je dodavatel povinen podepsat zaručeným elektronickým podpisemzaloženým na kvalifikovaném certifikátu vystavovaným akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb. Ukončení účasti dodavatele v e-aukci je rovněž dodavatel povinen stvrdit zaručeným elektronickým podpisem.
  5. Informace, které budou uchazečům poskytnuty: Uchazeč vidí mimo své nabídky ještě nabídku nejnižší a svou cenovou nabídku může jen snižovat s ohledem na stanovený minimální a maximální krok (viz výše). Změna cenové nabídky směrem nahoru nebude systémem akceptována.
  6. Po tzv. předběžném hodnocení nabídekrozešle zadavatel všem uchazečům, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni, elektronickými prostředky v zákonem stanovené lhůtě min. dvou pracovních dnů předem výzvu k podání elektronických nabídek do e-aukce- aukčních hodnot. Veškeré informace o průběhu vlastní elektronické aukce budou uchazečům poskytnuty na e-mailovou adresu uvedenou v nabídce dle čl. 7.3 této zadávací dokumentace.
  7. Uchazeč musí před zahájením soutěžního tzv. aukčního kola zadat do aukční síně svou zadávací cenovou nabídku, přičemž takto učiněná nabídka musí být rovna nebo nižší než je jeho zadávací cena podaná v písemné nabídce. Až do zahájení soutěžního kola není uchazeč touto svou indikativní nabídkou vázán a má možnost tuto svou indikativní nabídku zrušit, měnit (směrem dolů) případně ze systému vymazat. Pokud uchazeč svou indikativní nabídku do okamžiku zahájení soutěžního kola nezruší, je tato nabídka považována za platně učiněnou při zahájení soutěžního kola a stává se pro uchazeče závaznou.
  8. V průběhu e-aukce spolu zadavatel a uchazeči komunikují výlučně prostředky elektronické komunikace, proto pro účast v elektronické aukci musí mít uchazeč přístup k internetu a internetový prohlížeč typu Mozilla Firefox 3.0 nebo vyšší, anebo Microsoft Internet Explorer verze 7.0 nebo vyšší.
  9. **Podmínky a rozsah elektronické aukce**:
* Veškeré další informace k účasti v elektronické aukci podle § 96 nalezne dodavatel v Systémovém dokumentu pro účast v e-aukci.
* Elektronická aukce proběhne v souladu s §97 zákona.
* Výzva do elektronické aukce bude dodavatelům zaslána elektronickými prostředky na kontaktní e-mailovou adresu, kterou je povinen dodavatel uvést v nabídce.

# DODATEČNÉ INFORMACE

* 1. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to ve dvou formách:
* Listinná žádost musí být doručena organizátorovi, tj. osobě zastupující zadavatele dle § 151 zákona, a to na korespondenční adresu: eCENTRE, a.s., Nemocniční 12, Ostrava, PSČ 702 00, případně na e-mailovou adresu kontaktní osoby organizátora: stefkova@ecentre.cz, a to nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
* Elektronická žádost musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje atestovaného k elektronickému podávání nabídek umístěného na adrese: <https://zakazky.ecentre.cz/nabidkaEcentre/zakazkaProfilList.seam>, a to nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
  1. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti uchazeče, a to případně rovněž prostřednictvím elektronického nástroje atestovaného k elektronickému podávání nabídek, umístěného na adrese: <https://zakazky.ecentre.cz/nabidkaEcentre/zakazkaProfilList.seam>. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.
  2. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Odstavec 7.2 se použije obdobně.

# ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel je oprávněn kdykoli v průběhu zadávacího řízení tuto veřejnou zakázku zrušit, a to z důvodů stanovených v zákoně. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky k veřejné zakázce v průběhu běhu lhůty pro podání nabídek, přičemž o této změně bude informovat formou oznámení dodatečných informací k zadávacím podmínkám veškeré dodavatele, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci. Při změně zadávacích podmínek zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek v souladu s ust. § 40 odst. 3 zákona.

# SEZNAM PŘÍLOH

Příloha A: Systémový dokument – pravidla pro eAukce

Příloha č. 1: Čestné prohlášení ke kvalifikačním předpokladům

Příloha č. 2: Čestné prohlášení o akceptaci obchodních podmínek zadavatele

Příloha č. 3: Tabulka pro vyhodnocení (položkový rozpočet)

Příloha č. 4: Systémový dokument pro účast v e-aukci

Příloha č. 5: Krycí list nabídky

Příloha č. 6a – j.: Vzor smlouvy (závazný)

Příloha č. 7: Mapa oblastí svozu

Příloha č. 8: Čestné prohlášení k požadavkům dle § 68 odst. 3 zákona

Příloha č. 9: Čestné prohlášení o složení Jistoty

Příloha č. 10: Seznam odpadových nádob jednotlivých zadavatelů a četnost jejich vývozů

Příloha č. 11: Hlášení o produkci a nakládání s odpady jednotlivých zadavatelů

Příloha č. 12: Mapka oblastí horší dostupnosti pro velkou techniku – Obec Tehov